

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ trong lĩnh vực đường bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1501/QĐ-BGTVT ngày 09/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ trong lĩnh vực đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giao thông vận tải tại Tờ trình số 142/TTr-SGTVT ngày 19/12/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục và Quy trình nội bộ giải quyết 05 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; 02 thủ tục hành chính được thay thế; 02 thủ tục hành chính được bãi bỏ trong lĩnh vực đường bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã (Danh mục kèm theo).

Điều 2: Tổ chức thực hiện

1. Sở Giao thông vận tải có trách nhiệm: Cập nhật, công khai thủ tục hành chính tại Điều 1 Quyết định này vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và tích hợp dữ liệu để công khai trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến tỉnh theo đúng quy định (chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày ký ban hành); niêm yết, công khai các thủ tục hành chính này tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và trên

Trang thông tin điện tử của Sở; thực hiện giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, theo đúng quy định.

Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, theo đúng quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2025.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giao thông vận tải, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Tấn Hồ

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG, BÃI BỎ
TRONG LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI, UBND CẤP HUYỆN VÀ UBND CẤP XÃ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1769/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2024
của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Yên)

I. Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đường bộ thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Giao thông vận tải

TT	Số hồ sơ TTHC	Thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Cách thức thực hiện	Lệ phí (nếu có)	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung	Ghi chú
A. Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của Sở Giao thông vận tải (thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh)							
1	1.001046	Chấp thuận thiết kế nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác	- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.	- Nộp trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Phú Yên tại địa chỉ: 206A Trần Hưng Đạo, thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên.	Không có.		
2	1.001061	Cấp phép thi công nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác	- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.	- Nộp qua dịch vụ bưu chính công ích. - Nộp qua Hệ thống tin giải quyết TTHC tỉnh Phú Yên tại địa chỉ http://dichvucong.phuyen.gov.vn	Không có.	Thông tư số 41/2024/TT-BGTVT ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về quản lý, vận hành, khai thác và bảo trì kết cấu hạ tầng đường bộ	Những nội dung còn lại của thủ tục hành chính thực hiện theo Quyết định số 1501/QĐ-BGTVT ngày 09/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải
B. Thủ tục hành chính do Sở Giao thông vận tải giải quyết							
3	1.000028	Cấp Giấy phép lưu hành xe quá	Trong thời hạn 01 (một) ngày	- Nộp trực tiếp tại Trung tâm	Không có.	Thông tư số 39/2024/TT-BGTVT	Những nội dung còn lại của thủ tục

		tải trọng, xe quá khổ giới hạn, xe bánh xích, xe vận chuyên hàng siêu trường, siêu trọng trên đường bộ	làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.	phục vụ hành chính công tỉnh Phú Yên tại địa chỉ: 206A Trần Hưng Đạo, thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên. - Nộp qua dịch vụ bưu chính công ích. - Nộp qua Công dịch vụ công trực tuyến tỉnh Phú Yên tại địa chỉ http://dichvucong.phuyen.gov.vn		ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về tải trọng, khổ giới hạn của đường bộ; lưu hành xe quá khổ giới hạn, xe bánh xích trên đường bộ; hàng siêu trường, siêu trọng, vận chuyên hàng siêu trường, siêu trọng; xếp hàng hóa trên phương tiện giao thông đường bộ; cấp giấy phép lưu hành cho xe quá tải trọng, xe quá khổ giới hạn, xe bánh xích, xe vận chuyên hàng siêu trường, siêu trọng trên đường bộ	hành chính thực hiện theo Quyết định số 1501/QĐ-BGTVT ngày 09/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải
4	1.000660	Công bố đưa bến xe khách vào khai thác	- Thời hạn kiểm tra: trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng quy định. - Thời hạn	- Nộp trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Phú Yên tại địa chỉ: 206A Trần Hưng Đạo,	Không có.	Thông tư số 36/2024/TT-BGTVT ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về tổ	Những nội dung còn lại của thủ tục hành chính thực hiện theo Quyết định số 1501/QĐ-BGTVT ngày

			<p>công bố: + Trường hợp quyết định công bố: trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra. + Trường hợp thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách: trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra.</p>	<p>thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên. - Nộp qua dịch vụ bưu chính công ích. - Nộp qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Phú Yên tại địa chỉ http://dichvucong.phuyen.gov.vn</p>		<p>chức, quản lý hoạt động vận tải bằng xe ô tô và hoạt động của bến xe, bãi đỗ xe, trạm dừng nghỉ, điểm dừng xe trên đường bộ; quy định trình tự, thủ tục đưa bến xe, trạm dừng nghỉ vào khai thác</p>	<p>09/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải</p>
5	1.000672	Công bố lại bến xe khách	<p>Thời hạn kiểm tra: trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng quy định. Thời hạn công bố: + Trường hợp quyết định công bố: trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra. + Trường hợp thông báo cho đơn vị kinh</p>	<p>- Nộp trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Phú Yên tại địa chỉ: 206A Trần Hưng Đạo, thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên. - Nộp qua dịch vụ bưu chính công ích. - Nộp qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Phú Yên tại địa chỉ </p>			

			doanh dịch vụ bến xe khách: trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra.	dichvucong.phuyen.gov.vn			
--	--	--	---	--------------------------	--	--	--

2. Danh mục thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực đường bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính bị thay thế	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Cách thức thực hiện	Lệ phí (nếu có)	Tên VBQPPL quy định nội dung thay thế	Cơ quan thực hiện	Ghi chú
A. Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã									
1	2.001919	Cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của quốc lộ, đường bộ cao tốc đang khai thác	Cấp giấy phép thi công công trình trên đường bộ đang khai thác	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.	- Nộp trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Phú Yên tại địa chỉ: 206A Trần Hưng Đạo, thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên; Bộ phận tiếp	Không có	Thông tư số 41/2024/T-T-BGTVT ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về quản lý, vận hành, khai thác và bảo trì kết cấu hạ tầng đường bộ	Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã	Những nội dung còn lại của thủ tục hành chính thực hiện theo Quyết định số 1501/QĐ-BGTVT ngày 09/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải
2	1.001087	Cấp phép thi công công trình							

		đường bộ trên quốc lộ đang khai thác			nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện; UBND cấp xã. - Nộp qua dịch vụ bưu chính công ích. - Nộp qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Phú Yên tại địa chỉ http://dichvu.cong.p.huyen.gov.vn				
--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3. Danh mục thủ tục hành chính được bãi bỏ trong lĩnh vực đường bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải

TT	Số hồ sơ TTHC	Thủ tục hành chính	Tên VBQPPL quy định nội dung bãi bỏ	Cơ quan thực hiện
1	1.000583	Gia hạn Chấp thuận thiết kế kỹ thuật và phương án tổ chức giao thông của nút giao đầu nối vào quốc lộ	Thông tư số 41/2024/TT-BGTVT ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về quản lý, vận hành, khai thác và bảo trì kết cấu hạ tầng đường bộ	Sở Giao thông vận tải
2	1.001035	Cấp phép thi công xây dựng biển quảng cáo tạm thời trong phạm vi hành lang an toàn đường bộ của quốc lộ đang khai thác đối với đoạn, tuyến quốc lộ thuộc phạm vi được giao quản lý		Sở Giao thông vận tải

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1769/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2024
của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Yên)

1. Nhóm Thủ tục: (1) Chấp thuận thiết kế nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác; (2) Cấp phép thi công nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác.

- Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn **07** ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
1.	Sở Giao thông vận tải thực hiện (03 ngày)		
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi giấy hẹn tiếp nhận hồ sơ trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; - Quét (scan) hồ sơ Chuyển hồ sơ trên Cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho Phòng Quản lý hạ tầng giao thông xử lý hồ sơ. Gửi bưu điện chuyển.	Công chức của Sở Giao thông vận tải được cử tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Ngay khi nhận hồ sơ
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết; - Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, văn bản lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; dự thảo văn bản chấp thuận thiết kế nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác.	Chuyên viên Phòng Quản lý hạ tầng giao thông	02 ngày làm việc
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ, xác nhận dự thảo văn bản trước khi trình Lãnh đạo Sở ký văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt kết quả.	Lãnh đạo Phòng Quản lý hạ tầng giao thông	½ ngày làm việc
Bước 4	Ký văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo Sở	½ ngày làm việc
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, chuyển hồ sơ trình UBND tỉnh.	Văn thư Sở	
2.	Văn phòng UBND tỉnh (3,5 ngày)		
Bước 6	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho Sở Giao thông vận tải; chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý	Công chức tại bộ phận tiếp nhận hồ sơ Văn phòng UBND tỉnh	¼ ngày làm việc
Bước 7	Phân công phòng chuyên môn thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	½ ngày làm việc
Bước 8	Phòng chuyên môn kiểm tra, xử lý hồ sơ, lập Phiếu trình xử lý công việc; lấy ý kiến các đơn vị liên quan (nếu có); trình Lãnh	Phòng chuyên môn	01 ngày làm việc

	đạo Văn phòng UBND tỉnh		
Bước 9	Kiểm tra hồ sơ, ký trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	½ ngày làm việc
Bước 10	Kiểm tra và ký duyệt văn bản	Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 11	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyên kết quả hồ sơ TTHC cho Sở Giao thông vận tải.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	¼ ngày làm việc
3.	Sở Giao thông vận tải thực hiện (0,5 ngày)		
Bước 12	Chuyên kết quả từ Sở Giao thông vận tải đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.	Bưu điện	¼ ngày làm việc
Bước 13	- Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; - Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có).	Công chức của Sở Giao thông vận tải được cử tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	¼ ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết:			07 ngày làm việc

2. Thủ tục Cấp Giấy phép lưu hành xe quá tải trọng, xe quá khổ giới hạn, xe bán xích, xe vận chuyển hàng siêu trường, siêu trọng trên đường bộ.

- Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn **01** ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi giấy hẹn tiếp nhận hồ sơ trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; - Quét (scan) hồ sơ từ bản giấy vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên, số hóa hồ sơ (theo quy định tại Thông tư 01/2023/TT-VPCP đối với trường hợp phải số hóa), chuyển hồ sơ giấy về Phòng Quản lý hạ tầng giao thông xử lý hồ sơ qua Dịch vụ bưu chính.	Công chức của Sở GTVT được cử tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Ngay khi tiếp nhận hồ sơ
Bước 2	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, xử lý hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết.	Chuyên viên của Phòng Quản lý hạ tầng giao thông	01 ngày làm việc
Bước 3	- Thẩm định, dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình Lãnh đạo Sở GTVT ký phê duyệt	Lãnh đạo Phòng Quản lý hạ tầng giao thông	
Bước 4	- Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo Sở GTVT	
Bước 5	- Lấy số, đóng dấu và phát hành văn bản;	Văn thư Sở	

	- Chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.		
Bước 6	Trả kết quả cho cá nhân, lưu hồ sơ, đính kèm bản điện tử có ký số kết quả giải quyết TTHC vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên và xác nhận trên hệ thống.	Công chức của Sở GTVT tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	
Tổng thời gian giải quyết:			01 ngày làm việc

3. Thủ tục Công bố đưa bến xe khách vào khai thác

* Thời hạn giải quyết:

- Thời hạn kiểm tra: trong thời hạn **10** ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng quy định.
- Thời hạn công bố:
 - + Trường hợp quyết định công bố: trong thời hạn **05** ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra.
 - + Trường hợp thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách: trong thời hạn **02** ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra.

* Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi giấy hẹn tiếp nhận hồ sơ trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; - Quét (scan) hồ sơ từ bản giấy vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên, số hóa hồ sơ (theo quy định tại Thông tư 01/2023/TT-VPCP đối với trường hợp phải số hóa), chuyển hồ sơ giấy về Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái xử lý hồ sơ qua Dịch vụ bưu chính.	Công chức của Sở GTVT được cử tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Ngay khi tiếp nhận hồ sơ
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết; - Kiểm tra thực tế bến xe khách vào khai thác; - Công bố: + Xem xét, xử lý hồ sơ và dự thảo quyết định công bố; + Xem xét, xử lý hồ sơ và dự thảo thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách.	Chuyên viên của Phòng QLVTPT và NL	- Trường hợp Kiểm tra thực tế bến xe khách vào khai thác, 07 ngày. - Trường hợp công bố: + Quyết định công bố, 03 ngày làm việc + Thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách, 0,5 ngày làm việc.
Bước 3	- Thẩm định, dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình Lãnh đạo Sở GTVT ký phê duyệt	Lãnh đạo Phòng QLVTPT và NL	- Trường hợp Kiểm tra thực tế bến xe khách vào khai thác, 1,5 ngày làm việc. - Trường hợp công bố: + Quyết định công bố,

			01 ngày làm việc + Thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách, 0,5 ngày làm việc.
Bước 4	- Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo Sở GTVT	- Trường hợp Kiểm tra thực tế bến xe khách vào khai thác, 01 ngày làm việc. - Trường hợp công bố: + Quyết định công bố, 0,5 ngày làm việc + Thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách, 0,5 ngày làm việc.
Bước 5	- Lấy số, đóng dấu và phát hành văn bản; - Chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Văn thư Sở	¼ ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho cá nhân, lưu hồ sơ, đính kèm bản điện tử có ký số kết quả giải quyết TTHC vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên và xác nhận trên hệ thống.	Công chức của Sở GTVT tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	¼ ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết:			- 10 ngày; - 05 ngày làm việc; - 02 ngày làm việc.

4. Thủ tục Công bố lại bến xe khách

* Thời hạn giải quyết:

- Thời hạn kiểm tra: trong thời hạn **05** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng quy định.

- Thời hạn công bố:

+ Trường hợp quyết định công bố: trong thời hạn **03** ngày làm việc, kể từ ngày kết thúc kiểm tra.

+ Trường hợp thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách: trong thời hạn **02** ngày làm việc, kể từ ngày kết thúc kiểm tra.

* Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi giấy hẹn tiếp nhận hồ sơ trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; - Quét (scan) hồ sơ từ bản giấy vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên, số hóa hồ sơ (theo quy định tại Thông tư 01/2023/TT-VPCP đối với trường hợp phải số hóa), chuyển hồ sơ giấy về Phòng Quản lý Vận tải,	Công chức của Sở GTVT được cử tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Ngay khi tiếp nhận hồ sơ

	phương tiện và người lái xử lý hồ sơ qua Dịch vụ bưu chính.		
Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ và giải quyết; - Kiểm tra thực tế bên xe khách vào khai thác; - Công bố: <ul style="list-style-type: none"> + Xem xét, xử lý hồ sơ và dự thảo quyết định công bố; + Xem xét, xử lý hồ sơ và dự thảo thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bên xe khách. 	Chuyên viên của Phòng QLVTPT và NL	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp Kiểm tra thực tế bên xe khách vào khai thác, 03 ngày làm việc. - Trường hợp công bố: <ul style="list-style-type: none"> + Quyết định công bố, 1,5 ngày làm việc + Thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bên xe khách, 0,5 ngày làm việc.
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> - Thẩm định, dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình Lãnh đạo Sở GTVT ký phê duyệt 	Lãnh đạo Phòng QLVTPT và NL	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp Kiểm tra thực tế bên xe khách vào khai thác, 01 ngày làm việc. - Trường hợp công bố: <ul style="list-style-type: none"> + Quyết định công bố, 0,5 ngày làm việc + Thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bên xe khách, 0,5 ngày làm việc.
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Ký phê duyệt kết quả TTHC 	Lãnh đạo Sở GTVT	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp Kiểm tra thực tế bên xe khách vào khai thác, 0,5 ngày làm việc. - Trường hợp công bố: <ul style="list-style-type: none"> + Quyết định công bố, 0,5 ngày làm việc + Thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bên xe khách, 0,5 ngày làm việc.
Bước 5	<ul style="list-style-type: none"> - Lấy số, đóng dấu và phát hành văn bản; - Chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. 	Văn thư Sở	¼ ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho cá nhân, lưu hồ sơ, đính kèm bản điện tử có ký số kết quả giải quyết TTHC vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên và xác nhận trên hệ thống.	Công chức của Sở GTVT tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	¼ ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết:			<ul style="list-style-type: none"> - 05 ngày làm việc; - 03 ngày làm việc; - 02 ngày làm việc.

5. Thủ tục Cấp giấy phép thi công công trình trên đường bộ đang khai thác (thẩm quyền Sở Giao thông vận tải)

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi giấy hẹn tiếp nhận hồ sơ trả kết quả cho tổ chức, cá nhân;- Quét (scan) hồ sơ từ bản giấy vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên, số hóa hồ sơ (theo quy định tại Thông tư 01/2023/TT-VPCP đối với trường hợp phải số hóa), chuyển hồ sơ giấy về Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng giao thông xử lý hồ sơ qua Dịch vụ bưu chính.	Công chức của Sở GTVT tham gia tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Ngay khi tiếp nhận hồ sơ
Bước 2	<ul style="list-style-type: none">- Tiến hành kiểm tra thành phần, xem xét hồ sơ (Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, chậm nhất sau 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ phải có văn bản hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện)	Chuyên viên Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng giao thông	01 ngày làm việc
Bước 3	Tiến hành thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì Dự thảo văn bản chấp thuận. Trường hợp không chấp thuận, có văn bản trả lời và nêu rõ lý do không chấp thuận.	Chuyên viên Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng giao thông	03 ngày làm việc
Bước 4	Duyệt nội dung <ul style="list-style-type: none">- Dự thảo văn bản chấp thuận;- Văn bản gửi tổ chức, cá nhân nêu rõ lý do không chấp thuận.	Lãnh đạo Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng giao thông	1,5 ngày làm việc
Bước 5	<ul style="list-style-type: none">- Xem xét, phê duyệt văn bản chấp thuận;- Văn bản gửi tổ chức, cá nhân nêu rõ lý do không chấp thuận.	Lãnh đạo Sở Giao thông vận tải (phụ trách lĩnh vực)	01 ngày làm việc
Bước 6	<ul style="list-style-type: none">- Lấy số, đóng dấu và phát hành văn bản;- Chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Văn thư Sở	¼ ngày làm việc
Bước 7	Lưu hồ sơ, đính kèm bản điện tử có ký số kết quả giải quyết TTHC vào Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên và trả kết quả và xác nhận trên hệ thống.	Công chức của Sở GTVT tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	¼ ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết:			07 ngày làm việc